



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoà'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Provincia di Trento

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, AFFARI GENERALI E
ORGANIZZAZIONE**

DETERMINAZIONE
del Funzionario Responsabile

Numero generale 816 di data 29/06/2022

**Oggetto: contratto di assistenza del programma "ATTI AMMINISTRATIVI", anno 2022; ditta
Gisco s.r.l. con sede in Pergine Valsugana. Impegno di spesa. CIG ZFA36F94A1B.**

Assunta da:

Pergine Valsugana, 29 giugno 2022

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Mariuccia Cemin

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del
"Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

OGGETTO: contratto di assistenza del programma “ATTI AMMINISTRATIVI”, anno 2022; ditta Gisco s.r.l. con sede in Pergine Valsugana. Impegno di spesa. CIG ZFA36F94A1B.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ricordato che con determinazione n. 1576 di data 8 ottobre 2020 si è provveduto ad affidare l’incarico per la fornitura del programma “ATTI AMMINISTRATIVI”, alla Ditta Gisco s.r.l. con sede in Pergine Valsugana, al fine di dotare tutti gli uffici delle necessarie attrezzature informatiche per velocizzare e semplificare l'evasione delle richieste degli utenti e favorire lo smaltimento delle pratiche in modo più tempestivo e preciso.

Dato atto che nel preventivo per il citato affidamento di fornitura era compresa l’assistenza di gestione del richiamato software per l’anno 2020, poi di fatto effettuata per l’anno 2021, mentre per l’assistenza relativa all’anno 2022 è pervenuto agli uffici, al prot. n. 1805 di data 31 gennaio 2022, un preventivo di spesa pari ad euro totali 1.124,00 più IVA al 22 per cento.

Accertata la congruità del prezzo offerto, e ritenuto, pertanto, di sottoscrivere la proposta come formulata, di affidamento dell’incarico di assistenza per l’anno 2022, alla Ditta Gisco s.r.l. con sede legale in Pergine Valsugana (TN) 38057, località Fratte n. 18/2 c/o Centro commerciale Ponte Regio – C.F. e P.I.V.A. 01883370221 recante un importo complessivo lordo di euro 1.371,28, quale canone di assistenza, per l’anno 2022, del programma “ATTI AMMINISTRATIVI”.

Vista la disponibilità offerta dal capitolo 1245, articolo 9 del Bilancio di Previsione 2022/2024.

Rilevato che ai sensi della legge 2/2009 – art. 16/bis – comma 10, è stato acquisito il DURC di data 02.03.2022 (INAIL_31790728) in scadenza il 30.06.2022 e che lo stesso risulta regolare.

Visto il comma 6 dell’art. 36-ter 1, della L.P. 19/07/1990 n. 23, che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.P.A.”.

Ritenuto che:

- ricorrono i presupposti per l'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'articolo 21, comma 2, lettera b ter) della legge provinciale 19.07.1990, n. 23 e successive modifiche ed integrazioni per l'affidamento diretto, alla ditta GISCO S.r.l., con sede a Pergine Valsugana (TN) – Località Fratte n. 18/2, C.F./P.IVA 01883370221;
- i prezzi offerti sono stati giudicati congrui e vantaggiosi per l’Amministrazione, nonché in line con gli attuali prezzi di mercato;
- la ditta è iscritta al Mercato Elettronico-MEPAT;
- la ditta, fornitrice del software, risulta inoltre adeguatamente specializzata per eseguire le prestazioni oggetto del presente provvedimento, garantendo così risultati ottimali.

Accertato, pertanto, che è possibile procedere all’affidamento dell’incarico direttamente alla ditta GISCO S.r.l., con sede a Pergine Valsugana (TN) – Località Fratte n. 18/2, C.F./P.IVA 01883370221.

Visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2020-2022, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 9 di data 27.01.2020 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 di data 30.12.2014.

Preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale.

Preso atto degli obblighi di pubblicazione, previsti dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dall'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sul sito web istituzionale dell'Ente.

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024, approvato con decreto del Commissario n. 169 di data 10 novembre 2021.

Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm..

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio con deliberazione n. 40 di data 16 dicembre 2019.

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il decreto n. 120 di data 21 agosto 2021 con il quale il Commissario ha attribuito alla sotto firmata l'incarico di Responsabile del Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione fino 31 dicembre 2023.

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm. e dal Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2022-2024 approvato con decreto del Commissario n. 187 di data 29 novembre 2021,

DETERMINA

1. di affidare l'assistenza per l'anno 2022 del Programma atti.net – Gestione iter atti amministrativi, come da preventivo proposto dalla ditta GISCO S.r.l., con sede a Pergine Valsugana (TN), Loc. Fratte n. 18/2, per l'importo di euro 1.124,00.=, più IVA al 22%, per complessivi euro 1.371,28.= (CIG ZFA36F94A1B);
2. di impegnare a favore della ditta Gisco s.r.l. con sede legale in Pergine Valsugana (TN) 38057, località Fratte n. 18/2 c/o Centro commerciale Ponte Regio – C.F. e P.I.V.A. 01883370221, la spesa complessiva pari a euro 1.371,28 (IVA 22% inclusa) imputandola al Titolo 1, Missione 1, Programma 8, Macroaggregato 3, capitolo 1245, articolo 9 del Bilancio di Previsione 2022;
3. di prendere atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2022;
4. di aver preventivamente accertato che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
5. di dare atto che la liquidazione ed erogazione a favore della ditta Gisco s.r.l. con sede legale in Pergine Valsugana di cui sopra avverrà su presentazione di regolare fattura a saldo, previa attestazione della regolarità dell'avvenuta prestazione da parte del Responsabile di Servizio;

6. di disporre, per le motivazioni in premessa, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione “Amministrazione trasparente” - sottosezione “Bandi di gara e contratti”;
7. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alta Valsugana e Bersntol approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 di data 16 dicembre 2019, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
8. di trasmettere il presente provvedimento e copia del contratto firmato per accettazione alla ditta GISCO S.r.l., con sede legale in Pergine Valsugana;
9. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoas'chèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Provincia di Trento

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE

del Funzionario Responsabile

Numero generale **816** di data **29/06/2022**

ESERCIZIO	CAPITOLO	E.P.F.	PDCFInanziario	IMPORTO	NUMERO
-----------	----------	--------	----------------	---------	--------

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 del 16 dicembre 2019 si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla spesa.

ESITO DEL VISTO: Favorevole

Registrato impegno n. 1971 al capitolo 1245 art. 9 del Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso. Meccanografico n. 2592. Si segnala che il presente provvedimento è stato numerato, datato e firmato digitalmente in data 29.06.2022. Nella medesima data è stato inviato al Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile. In data 30.06.2022 il provvedimento è stato oggetto di modifica da parte del soggetto che ha adottato l'atto. Il visto di regolarità contabile è stato apposto sull'ultima versione inserita in data 30.06.2022. Vistato d'urgenza per ordine del Segretario - prot. 13032 dd. 29.06.2022 - mail dd. 29.06.2022.

Pergine Valsugana, 30 giugno 2022

IL VICE-RESPONSABILE DELLE FINANZE

rag. Germana Raota

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Firmato da: GERMANA RAOTA